



Die Friedrich-Schiller-Universität Jena verbindet: Menschen und Ideen, Wissenschaft und Wirtschaft, Hochschulen und außeruniversitäre Forschung. Verwurzelt im Herzen Deutschlands und vernetzt in alle Welt, prägt die Volluniversität mit ihren Partnern eine lebendige und produktive Wissenschafts- und Wirtschaftsregion.

Am Institut für Soziologie der Friedrich-Schiller-Universität Jena ist am Arbeitsbereich für Allgemeine und Theoretische Soziologie **zum 01.10.2023 eine Stelle im Umfang von 20-30h/Monat** zu besetzen als:

Studentische*r oder wissenschaftliche*r Assistent*in (m/w/d)

im BMBF-Forschungscluster „Thüringer Wasser- und Innovationscluster“, Forschungsprojekt „Verfahrensmodelle: Netzwerke sozial-ökologischer Transformation und sozio-technische Transdisziplinarität (VerNetzT)“ (Leitung: Prof. Stephan Lorenz). Im Cluster arbeiten sechs soziologische Teilprojekte. Das Projekt „VerNetzT“ berührt die Schwerpunkte: Umweltsoziologie/Nachhaltigkeitsforschung, Techniksoziologie, Stadtsoziologie.

Ihre Aufgaben:

- Selbstständige Durchführung thematischer Recherchen (u.a. zu kommunaler Wasserver- und -entsorgung sowie zum Wasserverbrauch, kommunaler Gestaltung der Daseinsfürsorge/-vorsorge, Klimaanpassung in Städten, Netzwerkforschung, politischen Regulationen)
- Mitgestaltung des methodischen Vorgehens (u.a. Leitfadenerstellung, Interview- und Datenauswertung)
- Literaturrecherche und -Beschaffung
- Übernahme organisatorischer Aufgaben im Rahmen der Forschung
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Veranstaltungen, Vorträgen und Publikationen
- Einbindung in die Zusammenarbeit der sechs soziologischen Teilprojekte des Clusters

Unsere Anforderungen:

- Immatrikulierte Studierende B.A./M.A. (sozialwissenschaftliches Profil)
- Bereitschaft selbstständig und kooperativ zu arbeiten
- Interesse an kommunalen Versorgungsstrukturen und Nachhaltigkeitsthemen sowie an empirischer Sozialforschung (im Besonderen an Objektiver Hermeneutik)
- Kenntnisse in qualitativer Methodik von Vorteil, Bereitschaft zur Vertiefung der Kenntnisse
- PC- und EDV-Kenntnisse

Die Beschäftigung erfolgt im Umfang von 20-30h/Monat und ist zunächst bis zum **30.09.2024**, kann aber im Rahmen der Projektlaufzeit verlängert werden.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Die Bewerbung von Frauen und nicht-binären Personen wird begrüßt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte eine formlose, aber aussagekräftige Bewerbung (kurzes Anschreiben, Lebenslauf, bisheriger Studienverlauf) in elektronischer Form (pdf-Dokument) bis zum **04.07.2023** per E-Mail, an: stephan.lorenz@uni-jena.de. Gerne können Sie auch Rückfragen zur Bewerbung und dem Projekt stellen. Sollten Sie sich auf eine oder mehrere weitere Stellen für studentische Assistent*innen innerhalb der Projekte des ThWIC beworben haben, geben Sie bitte eine Prioritätsliste an, in welchem Projekt Sie arbeiten wollen.

Wir bitten darum, Ihre Unterlagen nur als Kopien einzureichen, da diese nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens ordnungsgemäß vernichtet werden. Bitte beachten Sie auch unsere Bewerberhinweise unter: www.uni-jena.de/stellenmarkt_hinweis.html Bitte beachten Sie zudem die Informationen zur Erhebung personenbezogener Daten unter: www.uni-jena.de/Universität/Stellenmarkt/Datenschutzhinweis.html